بسمه تعالی
وزارت نیرو
شرکت مدیریت منابع آب ایران
شرکت سهامی آب منطقه ای قم (سهامی خاص)

تاریخ : .....
شماره : 1404/08/25
پیوست : ۱۸/۱۴۰۴/۱۰۰/۱۸۶۷
دارد

شرکت مهندسین مشاور آب کاوان آبانگاه به نشانی : مشهد، بلوار شاهد، شاهد 18، پلاک 59، طبقه 2، کد پستی: 9189773845

موضوع: ابلاغ قرارداد شماره ۲۳۴-۱۱-۳

با سلام

به پیوست یک نسخه از قرارداد امضاء شده به شماره 234-11-3 موضوع " مشاوره، طراحی و راهبری طرح داناب در سال تحصیلی 1405-1404 در استان قم " ابلاغ و ارسال می گردد . مقتضی است نسبت به شروع فعالیت طبق برنامه پیش بینی شده و مفاد قرارداد اقدام نمائید .

محمد احمدی جلیلی
رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل

قم-خیابان شهیدان فاطمی (دورشهر)- نبش کوچه شماره یک - پلاک ۳ (ساختمان طوبی - صندوق پستی: ۴۹۷-۳۷۱۸۵)
شناسه پستی: ۳۷۱۵۶۵۳۱۸۴ - شناسه ملی: ۱۰۸۶۱۰۰۶۵۲۲ - شناسه اقتصادی: ۴۱۱۱۳۵۴۳۹۷۷۳
تلفن: ۹۴-۳۷۸۳۹۰۹۳ پست الکترونیک: info@qmrw.ir ECE: ece@qmrw.ir WEB: www.qmrw.ir

نسخه قراردادها

وزارت نیرو

شرکت مدیریت منابع آب ایران

شرکت آب منطقه ای قم

قرارداد

مشاوره، طراحی و راهبری طرح داناب در سال تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۴

در استان قم

مهندس مشاور: مهندسین مشاور آب کاوان آبانگاه

شماره قرارداد: ۲۳۴-۱۱-۳

تاریخ قرارداد: /۰۸/۱۴۰۴

موافقتنامه

موافقتنامه حاضر، همراه با اسناد و مدارک موضوع ماده ۲ آن که مجموعه‌ای غیرقابل تفکیک می‌باشد و از این پس قرارداد نامیده می‌شود، در تاریخ ۱۴۰۴/۰۸/ در قم بین شرکت آب منطقه ای قم به نمایندگی آقای محمد احمدی جبلی به سمت مدیر عامل و رئیس هیئت مدیره و علی خلج به سمت عضو هیئت مدیره به شناسه ملی ۱۰۸۶۱۰۰۶۵۲۲ و شماره اقتصادی ۴۱۱۱۳۵۴۳۹۷۷۳ که از این پس کارفرما نامیده می‌شود، از یک سو و آقای محمد جواد سمیعی (رئیس هیات مدیره و مدیرعامل) به نمایندگی از شرکت مهندسین مشاور آب کاوان آبانگاه به شماره ثبت ۳۲۸۹۰، شناسه ملی۱۰۳۸۰۴۸۰۹۵۶ و کد اقتصادی ۴۱۱۳۳۹۴۷۷۸۶۳ به نشانی مندرج در ماده ٦ که از این پس مهندسین مشاور نامیده می‌شود از سوی دیگر، طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این قرارداد درج شده، منعقد می‌گردد.

✓ ماده ۱. موضوع قرارداد

موضوع قرارداد، عبارت است از " مشاوره، طراحی و راهبری طرح داناب در سال تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۴ در استان قم" که شرح آن در پیوست ۱ تعیین شده است.

✓ ماده ۲. اسناد و مدارک

این قرارداد شامل اسناد و مدارک زیر است :

۲-۱- موافقتنامه حاضر

۲-۲- شرایط عمومی همسان خدمات مشاوره

۲-۳- پیوستها :

پیوست ۱- شرح موضوع قرارداد.

پیوست ۲- شرح خدمات.

پیوست ۳- حق الزحمه، روش محاسبه و نحوه پرداخت آن

پیوست ٤- برنامه زمانی کلی

پیوست ٥- شرایط خصوصی

پیوست ٦- سازمان و عوامل کلیدی مشاور

۲-٤- اسناد تکمیلی که حین انجام خدمات، در چارچوب قرارداد و به منظور اجرای آن، به مهندسین مشاور ابلاغ شده یا بین طرفین قرارداد مبادله می‌شوند.

۲-۵- مدارک و گزارشهای مصوب

در صورت دوگانگی بین اسناد و مدارک منضم به قرارداد، اولویت به ترتیب با موافقت نامه، شرایط عمومی و پیوست ها می باشد. در صورت وجود دوگانگی بین پیوست های قرارداد، اولویت با پیوست مرتبط با موضوع مربوط می باشد.

✓ ماده ۳. مدت

مدت انجام خدمات قسمت ها و مراحل موضوع قرارداد، که شروع و تنفیذ آن طبق ماده ۲ شرایط عمومی قرارداد است، با توجه به برنامه زمانی آن به شرح زیر است:

مدت انجام موضوع قرارداد 8 (هشت) ماه خورشیدی می باشد.

مدت یاد شده، تابع تغییرات مدت، موضوع ماده ۱۹ شرایط عمومی خواهد بود.

✓ ماده ٤. حق الزحمه

٤-۱ مبلغ حق الزحمه قسمت ها و مراحل مختلف بصورت مقطوع (به عدد) ۹،۸۵۰،۰۰۰،۰۰۰ ریال (و به حروف نه میلیارد و هشتصد و پنجاه میلیون ریال) می باشد.

٤-۲. نحوه تعیین و روش پرداخت حق الزحمه، بر اساس ضوابط و بخشنامه های مربوط و نیز نحوهٔ محاسبهٔ مبلغ اولیهٔ حق الزحمه، در پیوست ۳ درج شده است.

✓ ماده ۵. تعهدات دو طرف قرارداد

۵-۱. مهندس مشاور متعهد است خدمات خود را طبق اسناد و مدارک قرارداد، در ازای دریافت حق الزحمه انجام دهد و اعلام می‌کند که دارای توان و تشکیلات لازم برای انجام این خدمات می باشد.

۵-۲. کارفرما متعهد به انجام وظایفی است که در اسناد و مدارک قرارداد برای او معین شده است و نیز متعهد می‌شود که در ازای انجام خدمات موضوع قرارداد، حق الزحمه مربوط را طبق اسناد و مدارک قرارداد، به مهندس مشاور پرداخت کند.

✓ ماده ٦. نشانی

نشانی کارفرما: قم- خیابان شهیدان فاطمی(دور شهر) نبش کوچه شماره یک کدپستی -53184 37156تلفن 025-37839093-94 دور نگار: 025-37839092

نشانی مهندس مشاور: استان خراسان رضوی، مشهد، بلوار شاهد، شاهد ۱۸، پلاک ۵۹، طبقه دوم، کدپستی:۹۱۸۹۷۷۳۸٤٥ تلفن: ۰۵۱۳۵۲۲٦۰۷٦، همراه: ۰۹۱۵۵۲۱۸۸۰۱

هرگاه یکی از دو طرف قرارداد نشانی خود را تغییر دهد. باید پانزده (۱۵) روز قبل از تاریخ تغییر، نشانی جدید خود را به طرف دیگر اعلام کند. تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می شود و دریافت شده تلقی می گردد.

✓ ماده ۷. شمار نسخه های قرارداد

این قرارداد در ۷ ماده در ٥ نسخه تنظیم شده و به امضای دو طرف قرارداد رسیده، یک نسخه از آن به مهندس مشاور ابلاغ شده است و همه نسخه های آن، اعتبار یکسان دارد.

نماینده کارفرما

محمد احمدی جبلی
(رئیس هیات مدیره و مدیر عامل)
امضا

نماینده مشاور

محمد جواد سمیعی
(رئیس هیات مدیره و مدیر عامل)
مهر و امضا

علی خلج
(عضو اصلی هیات مدیره)
امضا

شرایط عمومی

شرایط عمومی مورد پذیرش در این قرارداد مطابق شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مشاوره موضوع بخشنامه شماره ۱٤۰۱/٤۷٦٦٤٥ تاریخ ۱٤۰۱/۰۹/۰۷ می باشد.

پیوست شماره ۱: شرح موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارتست از " مشاوره، طراحی و راهبری طرح داناب در سال تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۴ در استان قم" که جزئیات شرح خدمات مهندسی مشاور در پیوست شماره (۲) مندرج بوده و جزء ضمائم لاینفک قرارداد حاضر محسوب می گردد.

آبانگاه

پیوست شماره ۲: شرح خدمات مهندس مشاور

در راستای اجرای هماهنگ ملی طرح داناب، به‌عنوان یک اکوسیستم آموزشی-اجتماعی با هدف ارتقای سواد آبی چندبعدی و تبدیل دانش‌آموزان به رهبران آگاه آینده مدیریت آب؛ شرح خدمات زیر مبنای پیشبرد پروژه خواهد بود.

بخش		عنوان فعالیت(شرح اقدام)	درصد شرح خدمات
بخش اول: هم‌افزایی و معماری پیاده سازی طرح		تعامل و مذاکره با اداره کل آموزش و پرورش جهت پیشبرد طرح داناب در قالب انعقاد تفاهم نامه یا تبادل صورت جلسه همکاری برای سال تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۴؛ برگزاری جلسات دبیرخانه هماهنگی پیشبرد طرح در طول سال تحصیلی؛ تعیین ۱۰ الی ۱۵ مدرسه الگویی-کانونی جهت پیشبرد اقدامات ویژه طرح	۶
		به‌روزرسانی بانک اطلاعاتی سفیران آب (رابطان) نواحی و مدارس، غربالگری برحسب فعال بودن در سال گذشته و ارائه پیشنهاد برای بهبود روند انتخاب سفیران آب	۲
		ارسال پیامک سراسری جهت اطلاع رسانی آغاز رسمی طرح، همچنین در مراحل انتشار بسته‌های یادگیری، زمان نشست‌های تجربه ورزی، آغاز چالش و ماموریت (مسابقات) و دریافت مستندات	۲
بخش دوم: توانمندسازی و توسعه یادگیری‌های آبی	تنظیم و طراحی بسته‌های یادگیری با تمرکز بر تم محوری و رویکرد یادگیری مکان‌مند	دفترچه یادگیری آبی ویژه سفیران آب در دو نسخه تفصیلی ۸ صفحه ای و تک برگی	۵
		۲ گراف و اینفوگراف تعاملی (۱ ایده= ۱ صفحه) با رویکرد تعاملی و درگیر نمودن دانش آموزان، یک پیمان (سوگندنامه) آبی ویژه دانش آموزان در قالب A4	۳
		یک ویدئو-کلیپ و دو پادکست کوتاه (هر کدام حدود یک دقیقه) با موضوع طرح یک مسئله کلیدی یا یک چالش	5
		تنظیم سه محتوای ویژه خانواده (در قالب تصویر + کپشن) جهت بازنشر توسط سفیران آب در گروه های مجازی برای اولیاء دانش آموزان	۱

آبانگاه

	برنامه ریزی و برگزاری نشست‌های تجربه ورزی	نشست تجربه ورزی به صورت حضوری با نمایندگان مناطق آموزشی و سفیران آب منتخب و پیگیری صدور گواهی نامه ویژه حاضران	۸
		اتاق مجازی گفتگوی آب (وبینار ۱.۵ ساعته) ویژه دست اندرکاران طرح داناب در کل استان و اجرای نظرسنجی	۳
بخش سوم: بسترسازی مشارکت خلاق و پویا		تعریف و اعلام ملاک‌های امتیاز آوری در طرح (مولفه‌ها و امتیاز) برای مدارس، نمایندگان نواحی و معلمان؛ ارائه تشویق‌های موردی در راستای انگیزش (در حاشیه رویدادها مثل نشست‌ها (وبینار، کارگاه)، شرکت در پیش آزمون-پس آزمون، شرکت در نظرسنجی)	۱۰
		تعریف چالش نوآوری و ماموریت آبی ویژه دانش آموزان طراحی پوستر، انتشار فراخوان در فضای مجازی، جمع آوری آنلاین آثار اعلام برگزیدگان	۵
		تعریف و پیگیری فعالیت‌های ویژه در مدارس الگویی-کانونی(۱۰ الی ۱۵ مدرسه منتخب) و دریافت مستندات کارهای انجام شده در این مدارس	۱۰
		تعریف مسابقه طرح درس نویسی خلاق برای معلمان: انتشار فراخوان، گردآوری آنلاین آثار و اعلام برگزیدگان	۳
بخش چهارم: پایش و سنجش اثربخشی		اجرای آنلاین آزمون های پیشین و پسین ویژه نمونه ای تصادفی از دانش آموزان و تنظیم گزارشی از نتایج آن	۶
		پایش و رصد وضعیت پیشبرد طرح از طریق فرم الکترونیک ویژه منتخبی از سفیران آبی	۴
		مصاحبه نیم‌ساخت یافته با منتخبی از سفیران آب و دانش آموزان با محوریت مدارس الگویی-کانونی (در حدود ۱۰ نفر)	۴
بخش پنجم: اقدامات رسانه و ارتباطات پیشرو		بروز رسانی وب سایت استانی ویژه طرح داناب براساس اقلام تهیه شده ویژه سال تحصیلی و منتخبی از آثار دریافتی از مدارس از سال جاری و سال قبل	۷

آیانگاه
برای همه

بخش ششم: گنجینه‌سازی و بایگانی داناب	تولید کلیپ پایانی براساس مستندات دریافتی (در حدود ۱،۵ دقیقه)	۴
	تولید خبر از مراحل مختلف پیشبرد طرح مجموعا ۵ خبر	۲
	ترسیم SWOT از داناب اجرا شده و تحلیل نتایج	۲
	برنامه ریزی و راهبری مراسم اختتامیه طرح (تقدیر پایانی از برگزیدگان)	۶
	ارائه گزارش پایانی مشتمل بر روند پیاده سازی خدمات (شامل تصاویر، محتواها و ...)	۲

*** مشاور در تهیه و تولید مستندات و بارگزاری در سامانه MCDM مطابق نظر کارفرما اقدام می نماید.**

آبانگاه
برند مطلق برای همه

پیوست شماره ۳: حق الزحمه مهندس مشاور و نحوه پرداخت آن

حق الزحمه انجام خدمات

مبلغ کل قرارداد به عدد ۹،۸۵۰،۰۰۰،۰۰۰ ریال (به حروف نه میلیارد و هشتصد و پنجاه میلیون ریال) به صورت مقطوع می باشد که مطابق جدول نفرماهی زیر و بر اساس بخشنامه شماره ۱۰۱/۸۰۹۸۱ مورخ ۱۳۸۴/۰۵/۰۸ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور محاسبه گردیده است.

پیوست شماره ۳: جدول محاسبه حق الزحمه مهندسین مشاور اب کاوان آبانگاه طبق تعرفه های بخشنامه شماره ۱۰۱/۸۰۹۸۱ مورخ ۱۳۸٤/۰۵/۰۸

ردیف	نیروی فنی	سابقه کار	تعداد نفر ماه	حق الزحمه مبنا (سال ۱۳۸٤)	ضریب تعدیل حق الزحمه ۱٤۰٤	حق الزحمه ۱٤۰٤	جمع هزینه (ریال)
۱	مدیر پروژه	۱۱ سال تا ۱۵ سال	۴.۵	۸،۰۰۰،۰۰۰	۴۵.۵۱	۳۶۴،۰۸۰،۰۰۰	۱،۶۳۸،۳۶۰،۰۰۰
۲	کارشناس ارشد مهندسی عمران-آب	۱۱ سال تا ۱۵ سال	۵	۸،۰۰۰،۰۰۰	۴۵.۵۱	۳۶۴،۰۸۰،۰۰۰	۱،۸۲۰،۴۰۰،۰۰۰
۳	کارشناس ارشد مهندسی کشاورزی-منابع آب	۵ تا ۱۰ سال	۳	۷،۰۰۰،۰۰۰	۴۹.۹۲	۳۴۹،۵۸۰،۰۰۰	۱،۰۴۸،۷۴۰،۰۰۰
	جمع حق الزحمه کارشناسی مطابق با تعرفه های بخشنامه						٤،٥۰۷،٥۰۰،۰۰۰
	جمع حق الزحمه با اعمال ضریب بالاسری (۲/٦)						۱۱،۷۱۹،۵۰۰،۰۰۰
	تخفیف						۱،۸٦۹،۵۰۰،۰۰۰
	جمع حق الزحمه با اعمال ضریب بالاسری و لحاظ تخفیف						۹،۸۵۰،۰۰۰،۰۰۰

تبصره : مشاور ملزم به ملحوظ نمودن موارد زیر در قیمت پیشنهادی خود می باشد و اذعان می نماید حق مدیریت و کلیه هزینه های ایاب وذهاب و پذیرایی و سود عادلانه را منظور نموده و از هیچ بابت حق درخواست اضافه پرداختی را ندارد.

- سود (سهم و هزینه مدیریت).

-هزینه مربوط به اخذ تضامین .

آبانگاه

-هزینه مربوط به پرداخت پیش از موعد (بند تعهدات مالی و جبران خسارت) .

- هزینه مربوط به تهیه و در اختیار گذاشتن تسهیلات و تجهیزات مورد نیاز انجام پیمان .

- هزینه های مربوط به عوامل مدیریتی و فنی شامل نماینده تام الاختیار و ... .

- خسارت های ناشی از اخراج عوامل در حین پیمان به هر دلیل.

- سایر هزینه های که در آنالیز فوق دیده نشده و یا مکفی نمی باشد.

ب) نحوه پرداخت

در اجرای مفاد مواد ۱۶،۱۷ و۱۸ شرایط عمومی این قرارداد، حق الزحمه مهندس مشاور به شرح زیر پرداخت می گردد:

- معادل ۲۵ درصد از کل حق الزحمه پس از ۳۰ درصد پیشرفت کار و ارائه گزارشات و تایید توسط کارفرما
- معادل ۲۵ درصد از کل حق الزحمه پس از ۶۰ درصد پیشرفت کار و ارائه گزارشات و تایید توسط کارفرما
- معادل ۳۰ درصد از کل حق الزحمه پس از ۸۵ درصد پیشرفت کار و ارائه گزارشات و تایید توسط کارفرما
- معادل ۲۰ درصد از کل حق الزحمه پس از تحویل گزارش پایانی و تایید توسط کارفرما

د) کسورات قانونی

۱- تامین اجتماعی

۱-۱ حق بیمه قابل پرداخت به سازمان تامین اجتماعی به حساب جاری به شماره ۸۱۵۰ بانک رفاه به نام اداره تامین اجتماعی شعبه یک مشهد بابت کارگاه به شماره ۵۷۱۵۲۱۰۰۲۴ به نام مهندسین مشاور آبانگاه واریز خواهد شد.

۱-۲ کسورات بیمه ۳/۶٪ بر عهده مشاور که از هر پرداخت کسر می گردد و ۱۲٪ بر عهده کارفرماست که کارفرما متعهد به پرداخت آن علاوه بر مبلغ قرارداد می باشد.

۲-مالیات بر ارزش افزوده

مالیات بر ارزش افزوده مطابق با ضوابط اعلام شده (با ارائه گواهی ثبت نام معتبر توسط مشاور) بر عهده کارفرما بوده و در برآورد حق الزحمه محاسبه نشده است.

آبانگاه

پیوست شماره ٤: برنامه زمانبندی

برنامه زمانبندی انجام خدمات کل مدت قرارداد برابر ۸ ماه خورشیدی می باشد.

ردیف	عنوان بخش/زمان	ماه اول	ماه دوم	ماه سوم	ماه چهارم	ماه پنجم	ماه ششم	ماه هفتم	ماه هشتم
۱	هم‌افزایی و معماری پیاده سازی طرح								
۲	توانمندسازی و توسعه یادگیری‌های آبی								
۳	بسترسازی مشارکت خلاق و پویا								
۴	پایش و سنجش اثربخشی								
۵	اقدامات رسانه و ارتباطات پیشرو								
۶	گنجینه‌سازی و بایگانی داناب								

آبانگاه
مرتب مطلق برای همه

پیوست شماره ۵: خدمات کارفرمایی و تعهدات مشاور

۱- مهندس مشاور متعهد است خدمات خود را طبق اسناد و مدارک قرارداد، در ازای دریافت حق الزحمه انجام دهد و اعلام می‌کند که دارای توان و تشکیلات لازم برای انجام این خدمات می باشد.

۲- کارفرما متعهد به انجام وظایفی است که در اسناد و مدارک قرارداد برای او معین شده است و نیز متعهد می‌شود که در ازای انجام خدمات موضوع قرارداد، حق الزحمه مربوط را طبق اسناد و مدارک قرارداد، به مهندس مشاور پرداخت کند.

پیوست شماره ٦: سازمان و اسامی کلیدی انجام کار

ردیف	نام	سمت	سابقه کار
۱	محمد بهنام رسولی	مدیر پروژه	۱۱سال تا ۱۵ سال
۲	مهدی زینلی	کارشناس ارشد منابع آب	۱۱سال تا ۱۵ سال
۳	مهدیه قدیمی	کارشناس دفتری	۵ تا ۱۰ سال

آبانگاه
مرکب مدللو برای شبه

پیمان منع افشاء اطلاعات

این پیمان با عنایت به مفاد ماده یک و ماده ۲ و ماده ۳ و ماده ۴ قانون مجازات افشای اسناد محرمانه و سری دولتی مصوب۱۳۵۳/۱۱/۲۹ و ماده ۵۴۴ قانون مجازات اسلامی و رعایت مصوبه شورای عالی امنیت ملی با موضوع چگونگی حفاظت از اطلاعات، اسناد و مدارک (بخشنامه شماره ۱۱۰/۴۲۷۰/م/خ به تاریخ ۸۷/۷/۲۵) و مفاد مندرج در قانون جرایم رایانه ای مصوب سال ۱۳۸۷ ؛ بین شرکت سهامی آب منطقه ای قم به نمایندگی آقایان محمد احمدی جبلی (مدیر عامل و رئیس هیئت مدیره) و علی خلج (عضو هیئت مدیره) که در این پیمان صاحب اطلاعات نامیده می‌شود، از یک سو مهندسین مشاور آب کاوان آبانگاه به شماره ثبت ۳۲۸۹۰، شناسه ملی۱۰۳۸۰۴۸۰۹۵۶ و کد اقتصادی ۴۱۱۳۳۹۴۷۷۸۶۳ که از این پس مشاور نامیده می‌شود که در این پیمان گیرنده اطلاعات نامیده می‌شود از سوی دیگر ، و با توجه به:

۱- اینکه صاحب اطلاعات دارای اطلاعات طبقه بندی شده مربوط به شرکت آب منطقه ای قم می باشد که مکاتبات و پرونده های این شرکت دارای بعضاً مکاتبات محرمانه و عادی و ... بوده که مختص به این شرکت است و منبعد در این پیمان اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی نامیده می شود.

۲- اینکه گیرنده اطلاعات به موجب این پیمان ، اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی را به منظور انجام تعهدات خود در قبال شرکت دریافت می نماید، با توافق و قصد واحد طرفین و با شرایط ذیل، منعقد می گردد.

ماده (۱): موضوع پیمان:

عدم افشای اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی و رعایت شرایط، حدود، مالکیت، اعتبار حقوق، محدودیت ها و جزئیات مربوطه، که از جانب صاحب اطلاعات به منظور انجام تعهدات یا امور محوله در اختیار گیرنده اطلاعات قرار داده می شود.

* تبصره: کلیه اطلاعات و موضوعاتی که در اختیار گیرنده اطلاعات قرار می گیرد و دارای طبقه بندی حفاظتی می باشد محرمانه محسوب می گردد.

ماده (۲): زمان شروع و خاتمه:

این پیمان تا زمانیکه اطلاعات در اختیار گیرنده اطلاعات می باشد نافذ و موثر می باشد. این تعهدات تا مادامیکه اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی در اختیار گیرنده اطلاعات می باشد معتبر می باشد. زوال وصف اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی اسناد و اطلاعات و زمان آن، توسط صاحب اطلاعات به طور کتبی اعلام می گردد و گیرنده اطلاعات قبل از استعلام و پاسخ صریح صاحب حساب دائر بر زوال وصف مزبور مکلف به رعایت کلیه تعهدات این پیمان می باشد.

* تبصره: در صورت قطع همکاری گیرنده اطلاعات با صاحب اطلاعات، گیرنده اطلاعات متعهد است که کلیه اسناد و اطلاعاتی را که قابل استرداد به صاحب اطلاعات می باشند، به شرکت آب منطقه ای قم مسترد نمایند. لیکن تعهدات این پیمان به شرح فوق باقی و معتبر می باشد.

ماده (۳): شرایط و تعهدات طرفین:

۳-۱- صاحب اطلاعات با ارائه اطلاعات و گیرنده اطلاعات با دریافت اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی به شرح مفاد این پیمان توافق نمودند.

۳-۲- صاحب اطلاعات (نگهدارنده اطلاعات) می تواند اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی را تنها جهت استفاده به منظور انجام امور مربوط به اسکن کردن اوراق شرکت آب منطقه ای قم با رعایت کلیه مفاد این پیمان در اختیار درخواست کننده (گیرنده اطلاعات) قرار دهد.

۳-۳- گیرنده اطلاعات تعهد نمود تا این اطلاعات دارای طبقه بندی را تنها در موارد ذکر شده در این ماده و یا سایر مواردی که براساس مفاد این پیمان مجاز می باشد ، اسکن نموده و این اطلاعات را فاش نسازد، منتشر یا در اختیار عموم قرار ندهد.

۳-۴- گیرنده اطلاعات تعهد نمود اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی را در اهدافی غیر از رابطه خود با صاحب اطلاعات مورد استفاده قرار ندهد و آنها را تنها با مجوز صاحب اطلاعات دراختیار مدیران یا مستخدمانی قرار دهد که به طور اخص و در راستای انجام امور صاحب اطلاعات نیاز به دانستن آنها دارد.

۳-۵- اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی نباید در مسیری غیر از اهداف این پیمان بازسازی یا تغییر شکل داده شود. بلافاصله پس از درخواست صاحب اطلاعات ، گیرنده اطلاعات بایستی عیناً (اصل) نسخه های

آبانگاه

اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی دریافتی اعم از نوشتار یا هر نوع رسانه دیگر، به انضمام کلیه رونوشت ها و کپی ها و نسخه های بازسازی شده را پس از درخواست به صاحب اطلاعات باز گرداند.

۶-۳- گیرنده اطلاعات تعهد و تضمین می نماید که در مدت اعتبار این پیمان (موضوع ماده ۲) با هیچ یک از اشخاص حقیقی یا حقوقی رقیب تحت هیچ عنوان و شغل خاصی همکاری ننماید. درصورت احراز تخلف از جانب گیرنده اطلاعات، مفاد ماده ۹ پیمان حاکم خواهد بود.

۷-۳- گیرنده اطلاعات تعهد نمود که در مدت زمان اعتبار این پیمان و تعهدات ناشی از آن از انجام هرگونه مصاحبه مرتبط با اطلاعات دراختیار به هر نحو با کلیه رسانه ها و مطبوعات اعم از عمومی و اختصاصی خودداری نماید.

* تبصره ۱: درصورتی که به هر نحو همکاری طرفین قطع گردد این پیمان و کلیه تعهدات ناشی از آن مستقلاً تا زمانی که اطلاعات در اختیار گیرنده اطلاعات قرار دارد معتبر و لازم الاتباع باقی خواهد ماند.

* تبصره ۲: گیرنده اطلاعات ، حق هیچ انتفاع یا استفاده از اطلاعات موضوع این پیمان را برای خود ندارد.

* تبصره ۳: در صورتیکه برخی از مفاد این پیمان به موجب حکم قطعی مراجع ذیصلاح قانونی یا قضایی محکوم به بطلان یا عدم نفوذ گردد، مابقی مفاد آن بین طرفین نافذ و لازم الاتباع باقی خواهد ماند.

ماده (۴): جزئیات اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی:

اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی مشتمل بر هر نوع دیتا، مواد اطلاعاتی، محصولات فناوری، سخت افزار و یا نرم افزار، نقشه ها ، طرح ها ، جداول ، اسناد فرمت شده و/ یا فرمت نشده بطور کامل یا جزئی، اسناد ، قراردادها، تفاهم نامه ها، مشخصات فنی تجهیزات، مشخصات اطلاعاتی پرسنل، چاه ها، اطلاعات مالی و دیگر اطلاعات داده شده یا پذیرفته شده، بصورت شفاهی، نوشتاری و با استفاده از (موجود در) هر نوع رسانه، می باشد که از سوی صاحب اطلاعات در اختیار گیرنده اطلاعات قرار داده شود.

ماده (۵): دارای طبقه بندی حفاظتی بودن (کلیه مکاتبات و محتویات پرونده ها شامل عادی ، رسمی ،محرمانه، خیلی محرمانه، سری، بکلی سری):

۱-۵- عدم استفاده از : گیرنده اطلاعات تعهد نمود، به هیچ طریقی از نتیجه و محصول اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی استفاده ننماید به جز در راستای اهدافی که این اطلاعات جهت تحقق آنها در اختیار وی قرار گرفته است.

۲-۵- عدم افشاء : گیرنده اطلاعات تعهد نمود که تمامی تلاش خود را جهت منع افشای اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی و یا هر بخشی از آن به اشخاص متفرقه را بنماید. کارکنان گیرنده که در راستای استفاده های مجاز (براساس این پیمان) نیاز به اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی مذکور دارند، از این قاعده مستثنی می باشند.

۳-۵- اصل رازداری: گیرنده اطلاعات تعهد نمود که تمامی اقدامات لازم جهت حفاظت از اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی را به عمل آورده و از افشای اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی در مجامع عمومی یا در اختیار قراردادن آن به اشخاص غیرمجاز جلوگیری نماید.

ماده (۶): حدود اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی:

کلیه اطلاعات موضوع ماده ۴ که در جریان انجام تعهدات و پروژه ها توسط گیرنده اطلاعات حاصل و کسب می گردد، متعلق و مختص به شرکت آب منطقه ای قم بوده و دارای طبقه بندی حفاظتی تلقی و مشمول شرایط و احکام این پیمان خواهد بود.

ماده (۷): حدود مالکیت اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی:

گیرنده اطلاعات اقرار نمود که تمامی اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی جزو دارایی های صاحب اطلاعات باقی مانده، و ارایه دهنده می تواند این اطلاعات دارای طبقه بندی را هر طور که بخواهد بدون اجازه گیرنده اطلاعات استفاده نماید.

از بندهای این پیمان نبایستی تلقی یا تفسیر انتقال حقوق اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی یا هرگونه جواز یا سایر مالکیت های معنوی درخصوص اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی بشود.

ماده (۸): اعتبار حقوق و محدودیت ها:

حقوق و تعهدات این قرارداد درخصوص الف) صاحب اطلاعات، نمایندگان یا افراد مأمور او و ب) گیرنده اطلاعات، نمایندگان یا افراد مأمور او الزام آور، قابل اجرا و پیگیری می باشد.

ماده (۹): جبران خسارت:

گیرنده اطلاعات تعهد نمود که کلیه خساراتی را که در اثر قصور یا تقصیر وی یا عدم ایفای هر یک از تعهدات ناشی از پیمان متوجه صاحب اطلاعات می گردد را جبران نماید. تقویم خسارت با صاحب اطلاعات بوده و گیرنده اطلاعات متعهد به پرداخت مبلغ برآوردی صاحب اطلاعات گردیده و حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب نمود. همچنین تعهد گیرنده در حفظ و نگهداری اطلاعات تعهد به نتیجه بوده و هرگونه اقدام مغایر مفاد قرارداد و قوانین و بخشنامه های صدرالذکر قابل تعقیب کیفری (علاوه بر جبران خسارت به شرح فوق) خواهد بود. لازم به ذکر است درصورت تخلف از مراتب مندرج در قرارداد کلیه تبعات قانونی آن صرفاً متوجه گیرنده اطلاعات بوده و صاحب اطلاعات طبق مقررات قانونی مزبور با گیرنده اطلاعات رفتار می نماید.

بدیهی است این قرارداد از حیث تابع قوانین ومقررات جمهوری اسلامی ایران می باشد و چنانچه بین طرفین اختلافی پیش آید که نتوان آن را از طریق مذاکره حل و فصل نمود موضوع اختلاف در مراجع و محاکم ذیصلاح قانونی و به تشخیص صاحب اطلاعات مطرح و رأی مراجع ذیصلاح قانونی برای طرفین لازم الاجرا می باشد.

ملاحظات:

این پیمان در ۹ ماده در تاریخ / /۱۴۰۴ تنظیم گردیده و مفاد این پیمان از تاریخی که در صدر پیمان قید شده است، لازم الاجرا می باشد.

نماینده گیرنده اطلاعات

مهر و امضا

سایر تعهدات شرکت

۱- شرکت ملزم به رعایت مفاد ماده ٤٧ قانون برنامه ٥ ساله ششم توسعه در خصوص الویت به کار گیری نیروهای بومی استانی در محل اجرای قرارداد می باشد .

۲- شرکت اقرار می نماید آشنایی کامل با مفاد بخشنامه مدیریت تعارض منافع و جلوگیری از تبانی در ارجاع کار موضوع ابلاغیه شماره ۱٤۰۱/۷۳۰۳۹-۱٤۰۱/۰۲/۲۱سازمان برنامه و بودجه کشور و ابلاغیه شماره ۹۹/۳۳۱٤٤/٥۰/۱۰۰ مورخ ۱۳۹۹/۸/۱۸ وزارت نیرو دارد و در صورتی که به تشخیص کمیته سلامت اداری شرکت آب منطقه ای قم و یا سایر مراجع نظارتی ذیصلاح ، عدم رعایت مفاد بخشنامه های مذکور اثبات گردد قرارداد مربوطه باطل و یا فسخ گردیده و موضوع از طریق مراجع قضایی و اداری مرتبط پیگیری خواهد شد .

۳- هرگونه کسب منافع یا همکاری کلیه کارکنان وزارت نیرو و شرکت‌های زیر مجموعه ، خارج از وظایف و مسئولیت‌های شغلی و ضوابط و چارچوب‌های اداری ، با اشخاص حقیقی و حقوقی طرف قرارداد ممنوع می‌باشد و چنانچه در هر مرحله از اجرای قرارداد این موضوع محرز گردد ، قرارداد مربوطه مشمول فسخ بوده و مطابق با مفاد قرارداد عمل خواهد شد .

٤- شرکت ملزم به رعایت قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی مصوب ۱۳۹۸ و آیین نامه های مربوطه می باشد .

٥- شرکت ملزم به رعایت مفاد آیین نامه اجرایی قانون مبارزه با پولشویی مصوب هیات وزیران به شماره ۱۸۱٤۳٤/ت٤۳۱۸۲ک مورخ ۱۳۸۸/۰٤/۱۹ می باشد .

٦- شرکت مکلف می باشد نسبت به بیمه مسئولیت جامع نمودن قرارداد طبق نظر کارفرما اقدام نماید .

۷- شرکت ملزم به انجام اقدامات لازم جهت تمدید اعتبار گواهینامه ها ی مربوطه و ارائه تصاویر گواهینامه های تمدید شده به کارفرما می باشد .

۸- شرکت متعهد می گردد که تمامی مقررات قانون کار و آیین نامه های مربوط به این قانون را در مورد کارکنان خود اعمال و رعایت نماید .

۹- شرکت متعهد می گردد ضمن دارا بودن طرح طبقه بندی و ارزشیابی مشاغل مصوب وزارت تعاون ، کار و رفاه اجتماعی، نسبت به رعایت طرح مذکور در خصوص تعیین و برقراری حقوق و مزایای کارکنان شاغل طرف قرارداد اقدام نماید .

۱۰- در صورتی که در طول مدت انعقاد و اجرای قرارداد ، صلاحیت امنیتی شرکت از طرف مراجع ذیصلاح به هر دلیلی محرز نگردد ، قرارداد مربوطه مشمول فسخ بوده و مطابق با مفاد قرارداد عمل خواهد شد .

محل مهر و امضاء مجاز شرکت

پیوست بخشنامه شماره ۹۷۷٤۷۸۹٤ مورخ ۱۳۹۷/۱۲/۲۸

اظهارنامه ظرفیت آماده به کار

از: شرکت آب کاوان آبانگاه

به: شرکت آب منطقه ای قم

موضوع: "مشاوره، طراحی و راهبری طرح داناب در سال تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۴ در استان قم"

بدین وسیله اینجانب محمد جواد سمیعی، مدیرعامل شرکت آب کاوان آبانگاه متعهد می‌شوم که برای انجام پروژه مشاوره، طراحی و راهبری طرح داناب در سال تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۴ در استان قم، این شرکت دارای ظرفیت آزاد بوده و این کار را در: (برای شرکت‌های مهندس مشاور) گروه مهندسی آب تخصص شبکه‌های آبیاری و زهکشی پایه در سامانه ساجات ثبت کنم

امضای و مهر شرکت

تاریخ ۱۴۰۴/۸/۱۱

آبانگاه
مزیت مطلق برای همه