

تاریخ:

پیوست:

مدیر عامل محترم شرکت آب منطقه‌ای

موضوع: درخواست ملاقات آقای/خانم

با سلام و احترام

شرح موضوع:

تاریخ و امضاء

شماره تلفن:	آدرس: استان
-------------	-------------

دستور مدیر عامل:

--

موضوع ملاقات:

<input type="checkbox"/> احداث و بازسازی سازه‌های آبی (سد، شبکه، کانال و ...)
<input type="checkbox"/> عملکرد پرسنل در مواجهه با مراجعین
<input type="checkbox"/> حقوق، امور رفاهی و تسهیلات
<input type="checkbox"/> باز خریدی، بازنشستگی، سنوات و حق بیمه
<input type="checkbox"/> امور مربوط به اشتغال
<input type="checkbox"/> امور کارگزینی (ارتقاء، رتبه، مأمور، انتقال، آموزش و ...)
<input type="checkbox"/> طرح و ایده
<input type="checkbox"/> سایر (حتی المقدور گزینه سایر انتخاب نشود، مگر اینکه موضوع واقعا نامرتبط باشد.)

<input type="checkbox"/> لایروبی، پیشکاری و مرمت قنات و چشمه
<input type="checkbox"/> لایروبی و ساماندهی رودخانه‌ها، انهار ...
<input type="checkbox"/> کنتورهای هوشمند
<input type="checkbox"/> منصوبات
<input type="checkbox"/> دستگاه‌های حفاری
<input type="checkbox"/> حقایبه
<input type="checkbox"/> چشمه های آب معدنی و بسته بندی آب
<input type="checkbox"/> پیمانکاران، مشاورین و امور قراردادهای (ماملات)
<input type="checkbox"/> آلودگی منابع آب و پساب
<input type="checkbox"/> آب بهاء و حق نظاره

<input type="checkbox"/> تخصیص و تأمین آب
<input type="checkbox"/> پروانه حفر یا بهره برداری چاه
<input type="checkbox"/> تملک، فروش، خسارت و اجاره
<input type="checkbox"/> تغییر محل کف شکنی و لایروبی چاه
<input type="checkbox"/> اصلاح، تغییر و تمدید پروانه
<input type="checkbox"/> چاه های فاقد پروانه
<input type="checkbox"/> بستر و حریم (سواحل، رودخانه‌ها و انهار)
<input type="checkbox"/> برداشت، فروش و انتقال غیر مجاز آب
<input type="checkbox"/> بهره برداری از مصالح رودخانه‌ای (شن و ماسه)
<input type="checkbox"/> چاه به جای قنات یا چاه

فرایند اقدام و ارجاع:

<p>دبیرخانه: ثبت و اسکن فرم و ارائه شماره و تاریخ نامه به متقاضی و همچنین ارجاع آن به دفتر مدیر عامل و گروه بازرسی و مدیریت عملکرد(اصل فرم برای گروه بازرسی و مدیریت عملکرد ارسال شود).</p> <p>معاونت/ مدیریت: تهیه پاسخ و ارائه آن به متقاضی و ارسال رونوشت پاسخ به گروه بازرسی و مدیریت عملکرد</p> <p>گروه بازرسی و مدیریت عملکرد: جمع‌بندی آمار ملاقات‌ها و نتایج آن و ارسال گزارش برای دفتر بازرسی و مدیریت عملکرد شرکت مدیریت منابع آب</p>
